

証明書等発行願(WEB版)

20 年 月 日届出

下記の証明書等の発行をお願いします。

所属校	大阪モード学園 ・ HAL大阪 ・ 国際ファッション専門職大学 ・ 大阪国際工科専門職大学										
身分	留学生※・在校生(最高学年※・最高学年以外)・卒業生※・休学者・退学者・その他()										
	※留学生、最高学年の在校生、卒業生は次の3つを必ず記入ください					②入学年月	西暦	年	月		
	①卒業学科(昼・夜)					学科	③卒業(予定)年月	西暦	年	月	
フリガナ						学籍番号					
氏名						生年月日					
						西暦	年	月	日		
氏名の英字表記	(ビザ申請や英文希望の場合記入)										
クラス記号						担任					先生
現住所	(〒 -)										
電話番号	※日中連絡がつくもの					E-mail					
用途	国家試験 ・ ビザ申請 ・ 奨学金 ・ その他()										

ビザ申請関連以外の証明書は『A』を記載 / ビザ申請関連証明書は『B』を記載

A ビザ申請以外 証明書	和文	英文
1: <input type="checkbox"/> 在学証明書 <input type="checkbox"/> 在籍証明書 <input type="checkbox"/> 在籍期間証明書 <input type="checkbox"/> 在籍予定期間証明書	枚	枚
2: 成績証明書 (出席率を含む)	枚	枚
3: 卒業証明書	枚	枚
4: 卒業見込証明書	枚	枚
5: 勤労学生控除に関する証明書	枚	
その他()	枚	枚

B ビザ申請関連 証明書 ※在留カードのコピー(表・裏)を提出すること。	和文	英文	
1: <input type="checkbox"/> 更新 <input type="checkbox"/> 変更 【留学・就労・特定活動・帰国・その他()】	在学証明書	枚	枚
2: アルバイトをする予定は? (有・無) ※在留カードのコピー(表・裏)を提出すること。	留学生学業成績および出席状況調査	枚	枚
	所属機関記入フォーム(無料)	枚	枚
	卒業(見込)証明書(高度専門士・専門士称号付)	枚	枚
	成績証明書(出席率を含む)	枚	枚
	推薦状	枚	枚

※各1通につき発行料200円

※返信郵送料: 証明書が各1通: 120円、各2通以上: 210円、各10通以上: 370円

※'96年3月~'03年3月卒業生の成績証明書は成績証明書兼卒業証明書となります。

※記入された個人情報、証明書等の発行に関する事務処理に限定して使用します。

受付	管理	経理	発行	学生渡	備考

※職員記載部分	
証明書代金 円	合計金額 円
郵送料(普通・速達・レターパック) 円 or 受取のため不要	
証明書代(諸費用・切手・BK) / 郵送料(諸費用・切手・BK)	
受取方法	<input type="checkbox"/> 郵送(月日投函) / <input type="checkbox"/> 学生C受取(月日)

< 証明書等発行願の提出について >

【注意事項】

- * 「証明書等発行願（WEB版）」をA4で印刷し、記入ください。
- * 発行手数料および返信郵送料は、郵便切手で該当金額分を準備ください。不足が発生すると発行できません。
- * 留学生は、在留カードのコピー（表と裏の両方）を提出ください。また留学生学業成績および出席状況調書は、確認事項が多いため登校時に申請することを推奨します。また、発行は1週間後となります。
- * 証明書の発行は、証明書発行願（本紙）到着の3日後（休日除く）に学校から郵送します。
- * 英文証明書の発行は、更に1週間程の日数がかかります。
- * 記載された個人情報は、証明書等の発行に関する事務処理に限定して使用します。

【提出先】

下記を所属校へ郵送するか、直接提出ください。

1. 証明書等発行願（WEB版）を出力し、必要情報を記載したもの
2. < 該当者のみ > 発行手数料および返信郵送料の合計金額となる郵便切手
(例：合計金額が320円の場合、100円切手×2枚と120円切手×1枚)

【証明書等発行願の送付先】

大阪モード学園 〒530-0001 大阪市北区梅田3-3-2 TEL.06-6345-2222 (代) 管理部 証明書担当	HAL大阪 〒530-0001 大阪市北区梅田3-3-1 TEL.06-6347-0001 (代) 管理部 証明書担当
国際ファッション専門職大学 大阪キャンパス 〒530-0001 大阪市北区梅田3-3-2 TEL.06-6347-5111 (代) 管理部 証明書担当	大阪国際工科専門職大学 〒530-0001 大阪市北区梅田3-3-1 TEL.06-6347-0111 (代) 管理部 証明書担当